

УКАЗ**ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ,
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ
(КРОМЕ НАУЧНЫХ), НАГРАД ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ,
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЛИГИОЗНЫХ,
И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

В целях обеспечения реализации пункта 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в соответствии с пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года N 506 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций":

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Новгородской области, почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

2. Признать утратившими силу указы Губернатора Новгородской области:

от 28.03.2016 N 108 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций";

от 14.05.2018 N 186 "О внесении изменений в указ Губернатора Новгородской области от 28.03.2016 N 108".

3. Разместить указ на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

Губернатор Новгородской области
А.С.НИКИТИН

Утверждено
указом

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ (КРОМЕ НАУЧНЫХ), НАГРАД
ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЛИГИОЗНЫХ, И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящее Положение определяет порядок принятия лицами, замещающими должности председателей комитетов Новгородской области и начальников инспекций Новгородской области (далее должностное лицо), почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций в случае, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Должностное лицо, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, в том числе религиозным, и другой организацией о предстоящем их получении, в течение 3 рабочих дней со дня получения звания, награды либо соответствующего уведомления представляет в отдел Администрации Губернатора Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее отдел) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание (кроме научного), награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее ходатайство), составленное по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

3. В случае отказа должностного лица от звания, награды в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о получении звания, награды должностное лицо представляет в отдел уведомление об отказе в получении почетного или специального звания (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее уведомление), составленное по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4. Поступившие в отдел ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание (кроме научного), награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации и уведомлений об отказе в получении почетного или специального звания (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее журнал) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

5. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Администрации Губернатора Новгородской области.

6. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства или уведомления направляет ходатайство или уведомление Губернатору Новгородской области для рассмотрения.

Губернатор Новгородской области в течение 2 месяцев со дня получения ходатайства принимает решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении ходатайства должностного лица.

7. В случае получения звания, награды до рассмотрения Губернатором Новгородской области ходатайства должностное лицо передает по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

8. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду, или было уведомлено о получении звания, награды, или отказалось от них, срок представления ходатайства или уведомления, а также срок передачи оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней исчисляются со дня возвращения такого лица из служебной командировки.

9. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство или уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 7 настоящего Положения, такое должностное лицо обязано представить ходатайство или уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня со дня устранения такой причины.

10. В случае удовлетворения Губернатором Новгородской области ходатайства, указанного в пункте 2 настоящего Положения, отдел в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения Губернатором Новгородской области ходатайства передает должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней по акту приема-передачи.

11. В случае отказа Губернатора Новгородской области в удовлетворении ходатайства, указанного в пункте 2 настоящего Положения, отдел в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения Губернатором Новгородской области ходатайства сообщает об этом должностному лицу посредством направления почтового отправления и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, а также политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное, и другую организацию посредством почтового отправления с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

Решение об отказе в удовлетворении ходатайства принимается Губернатором Новгородской области в случае, если основание и цель награждения могут привести к ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

Приложение N 1
к Положению
о порядке принятия лицами, замещающими
отдельные должности государственной
гражданской службы Новгородской
области почетных и специальных званий
(кроме научных), наград иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений, в том числе религиозных,

и других организаций

Губернатору Новгородской области
от _____

(ФИО, замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание
(кроме научного), награду иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения,
в том числе религиозного, и другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному
или специальному званию, награде)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к
ней (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)
сданы по акту приема-передачи N _____ от "___" _____ 20__ года в
отдел Администрации Губернатора Новгородской области по профилактике
коррупционных и иных правонарушений.

И.О.Фамилия

(подпись)

"___" _____ 20__ года

Приложение N 2

к Положению

о порядке принятия лицами, замещающими
отдельные должности государственной
гражданской службы Новгородской
области почетных и специальных званий
(кроме научных), наград иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений, в том числе религиозных,
и других организаций

Губернатору Новгородской области
от _____

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания

(кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, а также политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации

Уведомляю о принятом мной решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

_____ И.О.Фамилия

(подпись)

"__" _____ 20__ года

Приложение N 3
к Положению
о порядке принятия лицами, замещающими
отдельные должности государственной
гражданской службы Новгородской
области почетных и специальных званий
(кроме научных), наград иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений, в том числе религиозных,
и других организаций

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание (кроме научного), награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, других организаций и уведомлений об отказе в получении почетного или специального звания (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и других организаций

N п/п	Вид докум ента	Дата регистрации документа	Содер жание докуме нта	Наименование почетного или специального звания (кроме научного), награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации	Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего документ	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего документ	Дата направления документа в адрес Губернатора Новгородской области, фамилия, имя, отчество, должность, подпись лица, направившего документ
1	2	3	4	5	6	7	8
