

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное областное автономное учреждение  
«Новгородский центр развития  
инноваций и промышленности»

П Р И К А З

10.12.2019 № 38

Великий Новгород

**Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции**

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в целях предупреждения коррупции в государственном областном автономном учреждении «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» и соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном автономном учреждении «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» на 2020 год (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Ознакомить с Планом мероприятий по противодействию коррупции всех сотрудников государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности».
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» (<http://prominnov.ru>) в разделе «Антикоррупционная политика».
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» М.А. Петрову.

Директор

М.Г. Капралов

**План мероприятий по противодействию коррупции государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» на 2020 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ведущий юрист-консульт	Постоянно
<b>2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
2.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Ведущий юрист-консульт	Постоянно
2.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ведущий юрист-консульт	По мере необходимости
<b>3. Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей</b>			
3.1.	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в Учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
3.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, книга обращений) на действия (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
3.3.	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
<b>4. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в	Ведущий юрист-консульт	По мере необходимости
4.2.	Обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового	Директор, заместитель директора	Постоянно
4.3.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости

4.4.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. В том числе оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
<b>5. Антикоррупционное просвещение, обучение и пропаганда</b>			
5.1.	Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
5.2.	Профилактические беседы с сотрудниками Учреждения о недопустимости коррупционных правонарушений и ответственности за их совершение	Ведущий юристконсульт	Постоянно, не реже одного раза в квартал
5.3.	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников Учреждения	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной в Учреждении в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Ведущий юристконсульт	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Постоянно
6.3.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условия коррупции в деятельности по размещению заказов	Ведущий юристконсульт	Постоянно
6.4.	Осуществления добросовестной конкуренции, открытости, гласности, объективности при закупке товаров, работ, услуг.	Ведущий юристконсульт	Постоянно
<b>7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения</b>			
7.1	Размещение и своевременное обновление на сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Главный специалист, ответственный за размещение информации на портале	По мере необходимости