

Профиль должности – Руководитель РЦК

Подразделение	Региональный центр компетенций
Подчиняется	Административно - руководителю учреждения на базе, которого создан РЦК Функционально - Руководителю регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»
В подчинении	Руководители проектов, от 2 чел.
Взаимодействует с	Министерством (на уровне региона), Генеральными директорами предприятий, Генеральным директором ФЦК/ЗГД/экспертами В роли консультанта (на предприятии): с Генеральным директором предприятия, учредителями, исполнительным директором, членами рабочей группы (разных уровней); ФЦК: с Руководителями проектов ФЦК в регионе, Управлением методологии, начальниками подразделений
Основные задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация мероприятий национального проекта на предприятиях 2. Реализация проектов по оптимизации потоков и процессов на предприятиях 3. Вовлечение предприятий в национальный проект 4. Выявление и тиражирование лучших практик по повышению производительности труда 5. Обеспечение функционирования РЦК и развитие сотрудников РЦК 6. Анализ текущего состояния производства, выявление резервов повышения производительности труда, оборудования и материалов; повышение эффективности производства в целом 7. Координация действий рабочей группы предприятия по разработке мероприятий по повышению производительности 8. Организация и проведение тренингов по инструментам бережливого производства 9. Практическое обучение рабочей группы навыкам реализации проектов и внедрению инструментов бережливого производства 10. Инициирование открытия новых проектов на предприятиях, их методологическая и практическая поддержка, мониторинг достижения результата 11. Вовлечение сотрудников предприятий-участников национального проекта в процесс изменений 12. Модерирование встреч по обмену опытом между представителями предприятий Субъекта РФ 13. Тиражирование одобренных ФЦК решений
Критерии оценки деятельности	<p>Выполнение показателей федерального проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объем выполненной работы (количество охваченных предприятий) 2. Прирост производительности труда на предприятиях 3. Удовлетворенность заказчика (предприятий) вкладом в проекты 4. Количество обученных сотрудников предприятий 5. Создание потоков-образцов на предприятиях <p>Дополнительно: Показатели потоков (время протекания процессов, незавершенное производство, выработка)</p>
Образование	высшее, инженерно-техническое/финансово-экономическое
Дополнительное образование	управление изменениями, экономика, бережливое производство

Знания	<p>Обязательно: Производственного/офисного процессов предприятия (на уровне не ниже руководителя подразделения: производственного, сбытового, снабжающего). Основ проектного управления: этапы, роли участников, источники получения информации, оценка результатов проекта. Целей и философии бережливого производства.</p> <p>Желательно: Методов и инструментов Бережливого производства: картирование, потери, методика выявления коренных причин, производственный анализ, методы решения проблем, стандартизированная работа, 5С. Инструменты Бережливого производства "продвинутого уровня": TPM, быстрая переналадка, производственная ячейка, вытягивающая система, FIFO, канбан Технологий обрабатывающей отрасли (хотя бы одной из): черная, цветная металлургия, химическая, нефтехимическая промышленность, машиностроение, металлообработка, легкая промышленность Методов управления изменениями (внедрения улучшений, управления поведением персонала) Основ и принципов обучения взрослых людей. Техники и принципы ведения переговоров</p>	
Навыки	<p>Обязательно: Оценка объемов и качества, необходимых для реализации проекта ресурсов. Формирование гипотезы на этапе анализа проблемной ситуации. Сбор, структурирование и анализ разнородных данных (интервью, анкетирование и т.д.). Разработка презентаций в MS Power Point, навыки проведения презентации перед статусной аудиторией от 10 до 150 человек. Составление, защита и контроль исполнения бюджета организации.</p> <p>Желательно: Картирование, выявление потерь и первопричин их появления, проведение производственного анализа, применение методов решения проблем, стандартизированная работа, реализация системы 5С в офисе и на производстве. Применение инструментов "продвинутого уровня": TPM, быстрая переналадка, производственная ячейка, вытягивающая система, FIFO, канбан. Организация командной работы: формирование требований к составу рабочей группы, составление плана перехода от текущей ситуации к целевому состоянию, уметь определять приоритетные задания, мониторинг, оценка и корректировка хода проекта. Модерация групповой работы (мозговой штурм, поиск решения проблем). Коммуникативные навыки (установление и развитие контакта, грамотная речь, активное слушание, донесение информации до собеседника); Владение навыками обучения взрослых (навыки презентации, проведения интерактивного/практического обучения, организация группового взаимодействия обучающихся, мотивация, вовлечение в обсуждение, обратная связь участникам)</p>	
Уровень владения ПО	MS Office	Продвинутый пользователь
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
Ответственность за результат; Коммуникация и влияние; Ориентация на клиента; Организация и контроль		

ТРЕБОВАНИЯ К ОПЫТУ

Обязательно:

Опыт работы на уровне линейного руководителя / руководителя подразделения не менее 3 лет на производственных предприятиях численностью от 200 человек

Опыт руководства проектами по улучшению процессов

Опыт взаимодействия со структурами органов власти

Желательно:

Опыт работы на уровне линейного руководителя / руководителя подразделения не менее 5 лет на производственных предприятиях численностью от 500 человек Опыт внедрения бережливого производства

Опыт обучения взрослых людей (ведение семинаров, практикумов, тренингов)